



Desde 1924

**DIRETRIZES
OPERACIONAIS
2025
CLUBES**

INGRESSOS // BORDERÔ

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025

LEI N° 14.786, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023

Cria o protocolo "Não é Não", para prevenção ao constrangimento e à violência contra a mulher e para proteção à vítima, institui o selo "Não é Não - Mulheres Seguras", e altera a Lei n° 14.597, de 14 de junho de 2023 (Lei Geral do Esporte).

Art. 1º Esta Lei cria o protocolo "Não é Não", para prevenção ao constrangimento e à violência contra a mulher e para proteção à vítima, bem como institui o selo "Não é Não - Mulheres Seguras".

Art. 2º O protocolo "Não é Não" será implementado no ambiente de casas noturnas e de boates, em espetáculos musicais realizados em locais fechados e em shows, com venda de bebida alcoólica, para promover a proteção das mulheres e para prevenir e enfrentar o constrangimento e a violência contra elas.

PRÉ-JOGO

O representante do clube deverá receber o delegado e supervisor da FCF, 3h antes do início da partida, para vistoria e adequação de qualquer problema referente ao jogo.

DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025



O estádio terá que estar fechado 4h antes do início da partida ou com seus acessos devidamente controlados



Vistoria geral nos acessos ao gramado.

Todos Portões terão que estar fechados com cadeado, exceto aquele que não for possível.
Nesse caso deverá ter um segurança que fará o controle sob o comando e orientações do Delegado.

- RESPONSÁVEL PELOS PORTÕES DE ACESSO AO ESTÁDIO

Certificar que possui todas as chaves do estádio;

Indicar ao delegado do jogo o responsável pelo estádio.

- RESPONSÁVEL PELOS PORTÕES DE ACESSO AO ENTORNO DO GRAMADO

Certificar e restringir a entrada de pessoas estranhas ao jogo no entorno do gramado;

DIA DO JOGO

- LIMPEZA GERAL

Limpeza geral na praça esportiva, incluindo arquibancadas, cadeiras, banheiros com a presença de itens de higiene e limpeza pessoal, cabines e camarotes.

- LIMPEZA GERAL VESTIÁRIO VISITANTES

Deixar sempre o vestiário da equipe visitante limpo e arejado, com disponibilidade ao clube com no mínimo quatro horas de antecedência, conferindo o funcionamento dos chuveiros, pias e banheiros, que além de limpos, terão que ter itens de higiene e limpeza pessoal. Deixar as portas de acesso ao vestiário com chaves.

- LIMPEZA GERAL VESTIÁRIO ARBITRAGEM

Deixar sempre o vestiário da equipe de arbitragem limpo e arejado, com disponibilidade ao clube com no mínimo quatro horas de antecedência, conferindo o funcionamento dos chuveiros, pias e banheiros, que além de limpos, terão que ter itens de higiene e limpeza pessoal. Deixar as portas de acesso ao vestiário com chaves.

- LANCHES E HIDRATAÇÃO

Deixar sempre itens como Água, Suco, Frutas, Café e Lanche;

- ESTACIONAMENTO

Deixar indicado um local reservado para estacionamento da equipe de fiscalização e diretoria da FCF;

- PONTO DE INTERNET Obrigatório:

Deixar um ponto de internet no vestiário da arbitragem para confecção de súmula, além de 1 (uma) mesa de apoio para assinatura de recibo e documentos.

- ESTACIONAMENTO

Deixar indicado Um local reservado para estacionamento da equipe de arbitragem;cou SEGURANÇA

- RESPONSÁVEL PELO GRAMADO

O gramado deverá estar em boas condições para prática do futebol, com corte na altura ideal, as marcações das linhas devem estar visíveis, com áreas técnicas também demarcadas, assim como também as bandeiras de escanteio na altura 1,5m

- SALA PARA FISCALIZAÇÃO FCF

Deixar sala reservada para fiscalização da FCF, com computador, ponto de internet e impressora;

DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025

Contratar empresa privada de seguranças, porteiros e bilheteiros.

O clube terá que programar a chegada dos mesmos de acordo com a abertura das bilheterias e portões, conforme horário previsto.

O clube terá que providenciar quantitativo de seguranças solicitado pelo delegado para chegar 3h de antecedência ao jogo.

SEGURANÇA



O acesso ao estádio por parte da imprensa **somente se dará com a presença de um segurança no acesso do estádio e ao entorno do gramado**, ou seja, 3h antes do início da partida.

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025



SEGURANÇA

A todos seguranças no entorno do gramado terão que portar colete de identificação na cor fluorescente.

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

PRÉ-JOGO

AMBULANCIA —CATARINENSE SÉRIE A, B E COPA SC

Contratar UTI móvel com dois médicos e **DEA** (sendo um da ambulância e outro do clube mandante no banco de reservas) e dois profissionais de enfermagem (podendo ser enfermeiro, auxiliar ou técnico de enfermagem) devidamente registrados no Conselho Regional de Enfermagem (COREN). Para públicos acima de 10mil pessoas deverá ter a presença de duas ambulâncias, sendo um médico para cada veículo mais o médico do clube.

AMBULANCIA —C

Contratar UTI móvel com um médico e dois profissionais de enfermagem (podendo ser enfermeiro, auxiliar ou técnico de enfermagem) devidamente registrados no Conselho Regional de Enfermagem (COREN). Para públicos acima de 10mil pessoas deverá ter a presença de duas ambulâncias, sendo um médico para cada veículo mais o médico do clube.

AMBULÂNCIA



Abertura dos portões

- É necessário a presença de uma ambulância, seja ela com um Médico ou um profissional de saúde. Lembrando que também tem a necessidade da presença do policiamento.

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

AMBULÂNCIA

- Saída do estádio
 - A ambulância só poderá sair do estádio assim que todos os torcedores deixarem a praça esportiva.



DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

AMBULÂNCIA

- Saída do estádio
 - A ambulância só poderá sair do estádio assim que todos os torcedores deixarem a praça esportiva.



DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

- GANDULAS E MAQUEIROS

CATARINENSE SÉRIE A E COPA SC:

Contratar seis gandulas femininas e dois maqueiros masculinos acima de 18 anos.

CATARINENSE SÉRIES B E C:

Contratar seis gandulas femininos/masculinos e dois maqueiros masculinos acima de 18 anos.

GANDULAS E MAQUEIROS

Até 30 minutos antes do início da partida, gandulas e maqueiros terão que entregar seus documentos ao delegado da partida e seu quantitativo/identidade devem ser de acordo ao regulamento específico da competição.

GANDULAS E MAQUEIROS

GANDULAS TERÃO QUE ESTAR COM O MESMO UNIFORME (CALÇA DE MOLETOM OU SHORT E CAMISAS IGUAIS) DEVIDAMENTE PADRONIZADOS.

OS DOIS MAQUEIROS TAMBÉM TERÃO QUE ESTAR COM O UNIFORME PADRONIZADO, NÃO NECESSÁRIAMENTE IGUAIS AOS DOS GANDULAS.

NÃO SERÃO ACEITAS PEÇAS EM DESACORDO.

GANDULAS



MAQUEIROS



GANDULAS

PADRORIZAÇÃO DE UNIFORMES



DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025

MACA

DE ACORDO COM AS DIRETRIZES, A MACA PARA USO DO TRANSLADO DO ATLETA A SER USADA NÃO É A RÍGIDA MAS SIM CONFORME IMAGENS ABAIXO:

MACA PERMITIDA



MACA NÃO PERMITIDA



SISTEMA DE SOM



• O som do estádio deve ser ouvido alto e em bom tom em todas as dependências do complexo esportivo, não se limitando às áreas de competições. Não será permitido o uso de caixas portáteis.

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

SISTEMA DE SOM

- É obrigatório a reprodução dos hinos, renda e público da partida.



DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

MUSICA TEMA



Entrada dos atletas

- Deve ser reproduzida alto e em bom som a música de protocolo de acesso dos atletas ao campo de jogo.



DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

DRONE



Caso seja visto um drone
sobrevoando o campo de jogo a
partida **deve ser imediatamente**
paralisada e o sistema de som
acionado sobre o recomeço em
condições de que o mesmo saia da
área.



Sinalizadores

- Caso seja visto sinalizadores na torcida a partida deve ser imediatamente paralisada e o sistema de som acionado sobre o recomeço em condições de que os mesmos sejam apagados.

BOLAS

- **Bolas do Jogo:** A FCF doará 07 (sete) bolas no primeiro jogo e doará mais 03 (três) nos demais jogos em que o clube jogar em casa.
- Competirá ao Delegado receber as bolas no dia da partida, as três bolas novas doadas terão que ir para o jogo, juntamente com outras quatro bolas em condições de uso.

CRIANÇAS

Fica autorizado o acesso de no máximo 44 crianças (sendo 22 para cada clube) junto aos atletas durante o protocolo de entrada.

O clube mandante deverá indicar pessoas responsáveis para cuidar do acesso das mesmas antes, durante e após o protocolo de entrada.

O responsável pelas crianças deverá informar ao delegado, antes da partida, o quantitativo de crianças presentes no protocolo.

MASCOTES

Fica autorizada a presença no recinto da partida do mascote exclusivamente do clube mandante do jogo seguinte forma:

I – antes do início da partida, o mascote poderá permanecer no entorno do gramado até o final do aquecimento dos atletas e participar do protocolo de entrada das equipes acompanhando os jogadores perfilados até o fim dos hinos.

II.– durante o jogo, o mascote poderá permanecer no recinto da partida, somente atrás do gol onde não houver torcida adversária, sendo autorizada a troca de lado de campo apenas durante o intervalo;

III.– no intervalo e no final da partida, o mascote poderá entrar no gramado, somente após a saída dos componentes da arbitragem e dos atletas da equipe visitante;

É terminantemente proibida a interação do mascote com os atletas (titulares ou reservas), gandulas, maqueiros, arbitragem, imprensa ou quaisquer dos profissionais envolvidos.

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF



MASCOTES

O mascote também não poderá influenciar no andamento da partida, como por exemplo, repor ou atrapalhar a reposição de bolas, etc.

Além disso, não será permitido que o mascote provoque quaisquer torcedores ou incite a violência.

Em qualquer momento do jogo, o árbitro, o quarto-árbitro ou o delegado poderão retirar o mascote do recinto da partida, se o mesmo não cumprir as determinações deste protocolo, ficando o mascote e o clube sujeitos às sanções a serem impostas pelo Departamento de Competições da FCF.

CATARINENSE SÉRIE A E COPA SC

- CAMAROTE VISITANTE

Deixar camarote para diretoria da equipe visitante, importante deixar uma pessoa para auxiliar a delegação; (10 lugares, privativo e seguro)

O clube mandante terá que identificar as 10 pessoas da delegação visitante através de pulseiras

A lista da diretoria do clube visitante terá que ser enviada para o clube mandante assim como para a FCF (Roger Mori: (48) 99970-7543

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

CATARINENSES SÉRIES B E C

- CAMAROTE VISITANTE

Deixar camarote para diretoria da equipe visitante, importante deixar pessoa para auxiliar a delegação; (5 lugares, privativo e seguro)

O clube mandante terá que identificar as 5 pessoas da delegação visitante através de pulseiras

A lista da diretoria do clube visitante terá que ser enviada para o clube mandante assim como para a FCF (Roger Mori: (48) 99970-7543

- CAMAROTE FCF e OBSERVADOR

Deixar camarote para diretoria da FCF além de espaço reservado para observador de arbitragem (centro do gramado).

- IMPRENSA

Art. 61. O acesso gratuito das autoridades e dos profissionais da imprensa esportiva aos estádios, dar-se-á através de um portão específico mediante a apresentação de credencial expedida pela FIFA, CONMEBOL, CBF ou pela FCF, e pelas Associações de Cronistas Esportivos, quando em serviço, sendo que ficarão em locais a eles destinados pela FCF, conforme o disposto no art. 90-F da Lei nº 9.615/98, incluído pela Lei 12.395/2011.

DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA



IMPRENSA

A imprensa credenciada para o jogo será identificada com pulseiras (acesso às cabines) e pulseira e coletes (acesso ao entorno do gramado).

CABINES DE IMPRENSA:

A solicitação de reserva das cabines de imprensa por parte da imprensa credenciada terá que ser encaminhada ao clube mandante. A responsabilidade pelo posicionamento dos profissionais de imprensa na cabine durante a partida cabe ao próprio clube. No dia do jogo, até 3 horas antes do início, é obrigação do clube fomecer ao Supervisor de Imprensa da FCF o mapa de posicionamento dos profissionais na cabine. Essa medida visa possibilitar que o Supervisor informe a posição específica com antecedência.

CREDENCIAMENTO PROFISSIONAIS DOS CLUBES PARA O ENTORNO DO GRAMADO:

Até TRÊS profissionais por clube (assessor de imprensa, fotógrafo, cinegrafista, repórter ou mídias digitais/Film maker);

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES - FCF

ÁREA DE AQUECIMENTO

15. ÁREAS DE AQUECIMENTO DE ATLETAS

Serão delimitadas por marcação no gramado em tinta na cor verde escura ou cones/pratzis. Os jogadores deverão permanecer na área delimitada durante o aquecimento.

O número de jogadores na área de aquecimento é de, no máximo, 06 (seis). O sistema de revezamento fica a 1/6º de cada equipe.

Os jogadores na área de aquecimento devem estar acompanhadas de um preparador físico.

As áreas de aquecimento estarão situadas

- Proritariamente ao lado do banco de reservas, na área demarcada (verde escuro);
- Como alternativa, atrás do fundo de meta, evitando atingir a projeção de linhas da área penal ou estar atrás da zebra;

Jogadores devem manter-se em aquecimento ativo sem bola e não podem ficar parados ou apoiados nas placas de publicidade.

E obrigatório o uso de coletes.

Assegurar a distância com medidas adequadas entre as áreas de aquecimento.



DURANTE O AQUECIMENTO

Membros de imprensa de dubes, apenas o Vídeo Maker e o Social Media poderão entrar no gramado para captar imagens do aquecimento de seus atletas.

DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES -
FCF

DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025



**PROIBIDO O ACESSO AO
GRAMADO ANTES DO JOGO,
EXCETO DOS ATLETAS E
MEMBROS DA COMISSÃO
TÉCNICA ENVOLVIDOS NO
AQUECIMENTO.**

ACESSO AO ENTORNO DO GRAMADO

- Terão que restringir ao entorno do gramado pessoas não relacionadas para o jogo, no final do primeiro tempo e final do segundo tempo enquanto arbitragem e o time visitante estiveram em campo, CONFORME RGC, ARTIGO 148 §1 E §2.
- Os profissionais de imprensa que irão trabalhar no entorno do gramado, deverão entrar no mesmo devidamente vestidos com o colete e pulseira de identificação.

DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025

ATENÇÃO PARA O ÍNICO DO JOGO.

O aquecimento deve encerrar 20 minutos antes do início do jogo e os times terão que entrar para o protocolo de entrada com 10 minutos antes do início.

Todos os jogos campeonatos federados FCF, terão que iniciar no horário previstos na tabela dos jogos conforme horário oficial de Brasília, link para acesso ao horário oficial de Brasília:
<https://www.horariodebrasilia.org/>

BANCO DE RESERVAS

Bancos de Reservas: Poderão permanecer no banco de reservas até 12 (doze) atletas e até 06 (seis) membros da Comissão Técnica sendo eles: Treinador, Auxiliar Técnico, Preparador Físico, Preparador de Goleiros, Massagista e Médico.

OBS.:

- ATLETAS OU MEMBROS DE COMISSÃO TÉCNICA EXPULSOS DEVEM DEIXAR O ENTORNO DO GRAMADO.*
- O PREPARADOR FÍSICO TERÁ QUE SE IDENTIFICAR AO DELEGADO/QUARTO ÁRBITRO.*
- PROIBÍDO RELACIONAR DIRIGENTE DE CLUBE COMO MEMBRO DE COMISSÃO TÉCNICA.*

PREPARADORES FÍSICOS

Os preparadores físicos relacionados para partida terão que possuir a carteira do CREF - Conselho Regional de Educação Física, na qual terá que ser apresentada ao delegado antes do início do jogo.

USO DE FAIXAS

Durante o protocolo de entrada e execução dos hinos, as equipes não estão autorizadas a usar faixas. A exibição das faixas só será permitida quando as equipes estiverem posando para fotografia. Qualquer ação envolvendo o uso de faixas terá que ser previamente solicitada à DCO/FCF para obtenção da devida autorização.

DIA DO JOGO

- Em todos os jogos válidos por esta competição, cada clube, 60 (sessenta) minutos antes da hora marcada para o início da partida, terá que entregar a relação digitalizada coloridas dos seus jogadores e membros da Comissão Técnica;
- As relações mencionadas no parágrafo anterior serão impressas pelos clubes e assinadas por todos os atletas titulares e suplentes e pelo respectivo supervisor ou por pessoa designada de cada equipe, que serão assinadas e entregues ao delegado/quarto árbitro para o início da partida.

	Inscrição:	Nome:	Apelido:
	Habilitado(a) em:		
	Data de Nascimento:		

	Inscrição:	Nome:	Apelido:
	Habilitado(a) em:		
	Data de Nascimento:		

	Inscrição:	Nome:	Apelido:
	Habilitado(a) em:		
	Data de Nascimento:		

	Inscrição:	Nome:	Apelido:
	Habilitado(a) em:		
	Data de Nascimento:		

	Inscrição:	Nome:	Apelido:
	Habilitado(a) em:		
	Data de Nascimento:		

FOTOS DOS ATLETAS

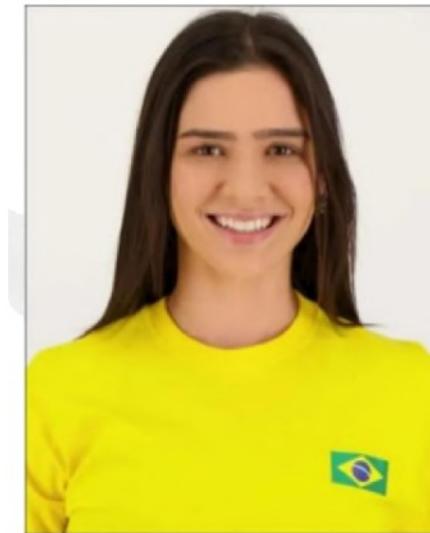
- As fotos dos atletas inclusas no sistema terão que ser no estilo 3x4 padrão documentos oficiais, preferencialmente com o atleta vestindo o uniforme da equipe. Não serão aceitas fotos fora do padrão ou atletas com camisas de outras equipes que não seja a que atua



CERTO



ERRADO



CERTO



ERRADO

**É EXPRESSAMENTE PROIBIDO
“BATER-BOLA”
DENTRO DO GRAMADO
NO INTERVALO DO JOGO!**

PAGAMENTO DA ARBITRAGEM

Art. 113. Nas competições profissionais, salvo disposições contratuais em contrário, o clube que não pagar as taxas e despesas dos membros da arbitragem e seus observadores, dos quadro móvel da FCF, do Delegado do Jogo, as bolas, do Sistema do Controle de Dopagem - SCD, a taxa da FCF, bem como a taxa do INSS, e as demais taxas e despesas da partida, ficará impedido de disputar as partidas em que for mandante, que serão canceladas pelo Departamento de Competições e seus adversários serão consideradas vencedores pelo escore de 3 X 0 (três a zero), aplicando-se a parte final do caput do art. 81 deste Regulamento.

Artecon

Solar

KERNER

Academy

PLANO DE PLACAS



COPA
SANTA CATARINA
2025



GAPEOL 2024
Pameridão Itsc

DIRETRIZES OPERACIONAIS 2025

DCO

Carlos Fernando Crispim: (47) 99916-7040

José Carlos Goulart Junior: (47) 99776-6666

Rodrigo Marambaia: (47) 99988-6888

Maycon Morais: (47) 99945-9990

Gustavo Gaspar: (47) 47 9707-8625

IMPRENSA:

Fernando Ribeiro: (48) 99615-0605

FISCALIZAÇÃO DE ACESSOS:

Roger Mori: (48) 99970-7543

BORDERO:

Sabrina Borges: (48) 99970-7508

DCO
DEPARTAMENTO DE
COMPETIÇÕES DA FCF



CARLOS FERNANDO CRISPIM
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE COMPETIÇÕES/FCF